



**FICHE DE POSTE**  
**Sage-Femme de**  
**Bloc obstétrical**

Référence :  
 Version : 1  
 Date : Janvier 2023

POLE/DIRECTION  
 Femme-enfant

SERVICE  
 Bloc obstétrical

UF 6019

FONCTION SUPPORT du GHT GPNE :  oui  non

**LOCALISATION ET RATTACHEMENT DU POSTE**

POSITIONNEMENT DU POSTE DANS LA STRUCTURE

**Rattachement hiérarchique :**

Sage-Femme Coordinatrice  
 Cadre supérieur du pôle femme-enfant  
 Directeur des Ressources Humaines  
 Directeur de l'établissement

**Relations fonctionnelles principales :**

Le chef de service et l'ensemble de l'équipe de médecins.  
 Les personnels médicaux et paramédicaux des services du bloc obstétrical, de maternité, de gynécologie et des consultations obstétricales.

Assistants sociaux, psychologues

Personnel des services médico-techniques et logistiques.

**Relations fonctionnelles externes :**

Sages-Femmes libérales et de PMI, médecins de ville, personnel du réseau de proximité, du réseau NEF et de la cellule de transfert in-utéro.

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Le GHT Grand Paris Nord Est est constitué des hôpitaux du Raincy-Montfermeil, Montreuil et Aulnay. Le groupe compte environ 5000 personnels non médicaux.

Le Département Femme-Enfant est constitué de 4 filières :

- Une filière obstétrique
- Une filière néonatalogie
- Une filière pédiatrique
- Une filière gynécologique et Planning Familial-IVG

Le Pôle Femme-Enfant (PFE) de l'hôpital Le Raincy-Montfermeil est constitué de 2 services :

Le service de gynécologie-obstétrique dont les unités sont :

- Le bloc obstétrical : salles de naissances et accueil des urgences obstétricales à partir de 24 SA 24h/24.
- L'unité de suites de couches de 24 lits + 24 berceaux.
- L'unité d'hospitalisation et urgences gynécologiques : 15 lits d'hospitalisation (GHR-gynécologie) et accueil des urgences gynécologiques 24h/24.
- 3 secteurs de consultations : obstétricales, gynécologiques et de planning familial-orthogénie.

Le service de pédiatrie-néonatalogie

- L'unité de néonatalogie de 12 lits dont 3 de soins intensifs
- L'unité de pédiatrie avec 2 secteurs de 9 lits : le secteur des grands et le secteur des nourrissons.
- La biberonnerie
- 1 secteur de consultation pédiatrique

Rédacteur	Vérificateur	Valideur
V.ANDRE sage-femme coordinatrice		DRH
Date : janvier 2023		
Date d'application : janvier 2023		Page 1/4

	Le secteur des urgences pédiatriques est rattaché au SAU.
PRESENTATION DU SERVICE	<p>Le bloc obstétrical fait partie du pôle femme-enfant du Groupe Hospitalier Le Raincy-Montfermeil. Il est situé au sein d'une maternité de niveau IIB réalisant environ 2000 accouchements par an.</p> <p>L'unité comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 5 salles de naissance</li> <li>✓ 1 salle de pré-travail (3 lits)</li> <li>✓ 1 salle de césarienne avec SSPI attenante</li> <li>✓ 1 salle de réanimation néonatale (2 postes de réa)</li> <li>✓ 2 salles d'urgence.</li> </ul> <p><b>Chef de pôle :</b> <b>Chef de service :</b> Dr JOINAU-ZOULOVITS <b>Sage-Femme Coordinatrice:</b> V.ANDRE <b>Cadre de Santé :</b> S. PREVOST</p> <p><b>Equipe médicale :</b> 12 médecins gynéco-obstétriciens, 12 internes, anesthésistes, 5 pédiatres et 12 sages-femmes <b>Equipe paramédicale :</b> 6 IDE, 12 AP et 3 ASH.</p>
<b>DESCRIPTION DU POSTE</b>	
CLASSEMENT DANS LE REPERTOIRE DES METIERS DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE	<p><b>Grade :</b> sage-femme</p> <p><b>Code métier :</b> 05F10</p>
DEFINITION DU POSTE (MISSIONS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre en charge des parturientes et de leur(s) nouveau(x) né(s) pendant le travail, l'accouchement et les suites de couches immédiates.</li> <li>- Prendre en charge les consultations d'urgence à partir de 26SA.</li> </ul>
ACTIVITES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer les activités (y compris les soins infirmiers) consistant à prendre en charge la mère et l'enfant pendant le travail, la naissance et les suites de couches immédiates, dans la limite de ses compétences.</li> <li>- Assurer les explorations fonctionnelles les week-end et jours fériés</li> <li>- Accueillir les urgences obstétricales à partir de 24SA.</li> <li>- Assurer des actes de diagnostic et collaborer avec le médecin obstétricien à la prise en charge des grossesses pathologiques et accouchements dystociques.</li> <li>- Collaborer avec le pédiatre pour les réanimations néonatales.</li> <li>- Participer et accompagner les parents confrontés au deuil périnatal</li> <li>- Assurer la tenue du dossier médical</li> <li>- Dispenser les prescriptions et les actes prescrits.</li> <li>- Se conformer aux protocoles de service, participer à leur mise à jour lors des réunions bi-annuelles.</li> <li>- Présenter les dossiers au staff et participer aux prises de décision.</li> <li>- Assurer les transmissions avec les sages-femmes et personnels paramédicaux des services d'hospitalisation.</li> <li>- Participer aux transferts in utéro.</li> <li>- Contribuer à un accueil et un encadrement de qualité pour les stagiaires en formation dans le service : transmettre son savoir faire et participer à leur évaluation.</li> </ul>

<b>Rédacteur</b>	<b>Vérificateur</b>	<b>Valideur</b>
V.ANDRE sage-femme coordinatrice		DRH
Date : janvier 2023		
Date d'application : janvier 2023		Page 2/4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à la gestion du matériel, de la pharmacie et des consommables.</li> <li>- Participer à l'élaboration du projet de service</li> </ul>
QUOTITE DE TEMPS GHT	Temps plein (35h/sem)
HORAIRES DE TRAVAIL	Quotité journalière : 12h Décompte horaire Gardes de jour = 8h30-20h30 Gardes de nuit = 20h30-8h30
LOCALISATION DU POSTE DE TRAVAIL	Groupe Hospitalier Le Raincy-Montfermeil Secteur C - Etage 3 ☎ 01-41-70-84-76 ☎ (cadre) 01-41-70-81-17

### PROFIL REQUIS

DOMAINES DE COMPETENCE	<b>Savoir- être :</b> Dynamique, adaptabilité, capacité d'écoute et de relationnel, savoir respecter les choix des patientes, faire preuve de discrétion professionnelle, disponibilité, ponctualité, gout du travail en équipe, maîtrise des émotions, savoir se remettre en question, actualiser ses connaissances, professionnalisme.
	<b>Savoir-faire :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compétences techniques mises à jour par la formation continue en obstétrique et pédiatrie néonatale.</li> <li>- Capacités relationnelles (accueil, écoute, discrétion)</li> <li>- Capacités d'adaptation (gestion de flux d'activités)</li> <li>- Capacités à analyser les situations</li> <li>- Capacités organisationnelles (autonomie, travail en équipe)</li> <li>- Poly-compétence sur tous les secteurs d'activité d'obstétrique</li> <li>- Avoir le sens des responsabilités</li> <li>- Savoir gérer les conflits</li> <li>- Avoir des valeurs professionnelles de respect, de tolérance, d'équité et d'éthique.</li> <li>- Connaissances de base en informatique.</li> <li>- vouloir s'impliquer dans la vie du service : participer aux réunions, s'engager dans la démarche qualité</li> </ul>
DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) et FORMATION(S) REQUIS	Diplôme d'Etat de Sage Femme. Inscription au Conseil de l'Ordre des sages-femmes

### SPECIFICITES DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE

PARTICULARITES DU POSTE	Mobilité sur l'ensemble des services de gynécologie-obstétrique.	
MOYENS MIS A DISPOSITION	Fiches de poste Protocoles de service Formation Continue	
RISQUES PROFESSIONNELS LIES A L'ACTIVITE ( <i>expositions aux risques professionnels/contraintes physiques et environnementale</i> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posture</li> <li>- Déplacements internes</li> <li>- Déplacements externes</li> <li>- Manutention</li> <li>- Posture pénible</li> <li>- Acuité visuelle</li> <li>- Acuité auditive</li> <li>- Bruit</li> <li>- Contorsions</li> <li>- Dextérité manuelle</li> <li>- Environnement stressant</li> <li>- Autonomie</li> <li>- Travail de nuit :</li> <li>- Travail en équipes successives alternantes :</li> <li>- Port de charges</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/>Assis <input checked="" type="checkbox"/>Debout</li> <li><input type="checkbox"/>non <input checked="" type="checkbox"/>oui</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>oui</li> <li><input type="checkbox"/>non <input checked="" type="checkbox"/>oui</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>oui</li> <li><input type="checkbox"/>non <input checked="" type="checkbox"/>oui</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>oui</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>oui</li> <li><input type="checkbox"/>non <input checked="" type="checkbox"/>oui</li> </ul>

<b>Rédacteur</b>	<b>Vérificateur</b>	<b>Valideur</b>
V.ANDRE sage-femme coordinatrice		DRH
Date : janvier 2023		
Date d'application : janvier 2023		Page 3/4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escaliers</li> <li>- Accès fauteuil</li> <li>- Conduite véhicule</li> <li>- Poste convenant aux femmes en état de grossesse</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> <3kgs <input checked="" type="checkbox"/> >5kgs <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui  <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui
<b>EVOLUTION POSSIBLE</b>		
Formations diplômantes Formation coordinatrice		

Transmis pour information à l'agent le :  Date et signature de l'agent :
--

<b>PERSONNE A CONTACTER</b>	Mme ANDRE Véronique Fonction : Sage Femme Coordinatrice Mail : <a href="mailto:veronique.andre@ght-gpne.fr">veronique.andre@ght-gpne.fr</a> ☎ 01.41.70.89.94
-----------------------------	---

<b>Rédacteur</b>	<b>Vérificateur</b>	<b>Valideur</b>
<b>V.ANDRE sage-femme coordinatrice</b>		<b>DRH</b>
Date : <b>janvier 2023</b>		
Date d'application : <b>janvier 2023</b>		Page 4/4