



INTITULE DU POSTE
 TECHNICIEN (NE) DE L'INFORMATION
 MEDICALE
LOCALISATION DU POSTE

Référence :
 Version :
 Date : Mars 2023

POLE
 DIM DE TERRITOIRE

SERVICE
 SANTÉ PUBLIQUE
 ET INFORMATION
 MEDICALE

UF 8120

Situé en Seine-Saint-Denis, le **GHT Grand Paris Nord-Est (GHT GPNE)** est constitué de 3 établissements : **l'hôpital Robert Ballanger à Aulnay-sous-bois, l'hôpital Le Raincy-Montfermeil à Montfermeil et l'hôpital André Grégoire à Montreuil**. Ce groupement de 5 700 personnes et 1 751 lits et places totalise 9 705 naissances, 160 089 passages aux urgences adultes, 60 882 passages aux urgences pédiatriques, 357 142 consultations externes et 23 388 actes chirurgicaux dont plus de 10 000 en ambulatoire.

Le bassin de vie du GHT GPNE avoisine les 1.6 millions d'habitants. Dans un contexte de santé en constante évolution, le GHT Grand Paris Nord-Est consolide et décloisonne son offre de soins afin de répondre aux enjeux de santé de demain.

Le GHT GPNE est associé à l'Assistance Publique avec les Hôpitaux Universitaires de Paris Seine-Saint-Denis (HU-PSSD) et l'Hôpital Universitaire Robert Debré ainsi qu'à l'établissement public de santé mentale de Ville-Evrard.

FONCTION SUPPORT du GHT GPNE : oui non

LOCALISATION ET RATTACHEMENT DU POSTE

POSITIONNEMENT DU POSTE DANS LA STRUCTURE	Rattachement hiérarchique : Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du chef de Service
	Relations fonctionnelles principales : Les services de soins, médecins, cadres et secrétaires. Relations fonctionnelles avec le service de la patientèle Relations fonctionnelles avec les autres directions fonctionnelles dans le cadre de travaux institutionnels divers
PRESENTATION DE LA STRUCTURE	Le Service de Santé Publique et d'information Médicale est un service médical responsable de la gestion du PMSI à l'hôpital de Montfermeil.
PRESENTATION DE LA DIRECTION ET DU SERVICE	Le DIM de Territoire gère l'information médicale des 3 établissements du GHT. Le département est sous responsabilité médicale, le Data Manager aura comme mission de traiter l'information médicale, gérer des études médicales, participer aux tâches transversales de PMSI.

DESCRIPTION DU POSTE

CLASSEMENT DANS LE REPERTOIRE DES METIERS DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE	Grade : TIM
	Code métier : 40L40
DEFINITION DU POSTE (MISSIONS)	Le TIM est une personne ressource dans le cadre du recueil, traitement et codage de l'information médico-administrative du patient.
ACTIVITES PRINCIPALES	<p><i>Missions générales :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à la production d'une information médicalisée exhaustive, et pertinente par rapport à l'activité médicale du CH Montreuil, pour ce qui concerne les activités MCO et SSR. - Contribuer à l'amélioration de la qualité du codage de l'activité. - Participer à la production et à l'analyse de l'information utile pour les décisions stratégiques du centre hospitalier. <p><i>Missions permanentes :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aide en ligne et conseil en matière de codage. - Participation aux contrôles de qualité des données. - Participation à l'analyse des données. - Formations des professionnels à l'utilisation des outils de recueil et des études médicales - Participation au contrôle de l'assurance maladie, enquêtes et audits - Réalisation des tâches informatiques liées aux PMSI et apporter de l'aide aux équipes. <p><i>Missions spécifiques :</i></p>

Rédacteur	Vérificateur	Valideur
		DRH
Date :		
Date d'application :		Page 1/2

	- Participation à d'autres missions en fonction du besoin du service.
QUOTITE DE TEMPS GHT	100%
HORAIRES DE TRAVAIL	Sur la base de 35 h par semaine : horaire : 9 h/16h30 Repos week-ends et jours fériés
LOCALISATION DU POSTE DE TRAVAIL	Siège principal Montreuil
PROFIL REQUIS	
DOMAINES DE COMPETENCE	Connaissances requises Maitrise des outils bureautiques, des technologies de l'information et de la communication. Discrétion et respect du secret professionnel, rigueur, sens de l'organisation et esprit d'équipe.
	Savoir-faire : Bonne connaissance de la terminologie médicale et du codage PMSI, une expérience dans le domaine PMSI est vivement souhaitée. Bonne connaissance des procédures d'admission et de séjour. Bonne connaissance du système d'information de l'établissement et maîtrise des logiciels adaptés à la fonction.
DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) et FORMATION(S) REQUIS	Diplôme en information Médicale/PMSI ou expérience en tant que TIM
SPECIFICITES DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE	
PARTICULARITES DU POSTE	Participation dans la chaîne de production de l'information médicale avec plusieurs acteurs hospitaliers.
MOYENS MIS A DISPOSITION	Outils informatiques adaptés pour l'exercice de la mission
EVOLUTION POSSIBLE	
Préciser :	

Transmis pour information à l'agent le :
Date et signature de l'agent :

Rédacteur	Vérificateur	Valideur
		DRH
Date :		
Date d'application :		Page 2/2